



Indirizzo: Corso XXV Aprile, 2 - 14100 ASTI  
 C.F. 80005780053  
 Tel/Fax: 0141 212666  
 Sito internet : [www.scuolebrofferio.edu.it](http://www.scuolebrofferio.edu.it)  
 E-mail: [atmm003004@istruzione.it](mailto:atmm003004@istruzione.it)  
 PEC: [atmm003004@pec.istruzione.it](mailto:atmm003004@pec.istruzione.it)  
 Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223



## VERBALE n. 6/2019 della SEDUTA del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 16.12.2019

### SCUOLA SECONDARIA I° GRADO ANGELO BROFFERIO

#### CONSIGLIO DI ISTITUTO

(Art. 5 D.P.R. 31.5.1974, n. 416)

Nella sede della Scuola secondaria di I° grado ANGELO BROFFERIO, addì 16 del mese di Dicembre duemiladiciannove, alle ore **15.00**, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto, nelle persone dei Signori:

COGNOME	NOME	RAPPRESENTANTI	PRESENTI	ASSENTI
ZINNA	SABRINA	DIRIGENTE SC.	X	
DEL PRETE	MARIA CONSIGLIA	DOCENTI	X	
BERZANO	GIULIANA	DOCENTI	X	
FRASSINETI	ELISA	DOCENTI	X	
CANTATORE	STEFANIA A.G.	DOCENTI	X	
SQUIZZATO	MARIAROSA	DOCENTI	X	
GRAZIANO	MAURO	DOCENTI	X	
MAGGIORA	PIERA	DOCENTI	X	
TOSETTO	LAURA	DOCENTI		X
VELENTE	GIOVANNI	GENITORI		X
BRENCHIO	BARBARA	GENITORI	X	
GIUNIPERO	SIMONETTA	GENITORI	X	
PRIMITIVI	MONICA	GENITORI	X	
CARRAI	BARBARA	GENITORI	X	
MAZZINGHI	MASSIMO	GENITORI	X	
SATTANINO	FRANCESCA	GENITORI		X
TOLLEMETO	SIMONE	GENITORI		X
SCHILLACI	ROSANNA	ATA	X	
LO GIUDICE	MARIA	ATA		X

Svolge incarico di Segretario verbalizzante, la Prof.ssa **DEL PRETE MARIA CONSIGLIA**.

Riconosciuta legale l'adunanza, il **Presidente Sig. MAZZINGHI Massimo** dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) LETTURA e APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE (30/10/2019)
- 2) Lettura e conferma REGOLAMENTO ATTIVITA' NEGOZIALE ai sensi D.L. 32/2019, convertito in L. 55/2019 cosiddetto "Sbloccacantieri"- approvato il 30/10/2019
- 3) PROGRAMMA ANNUALE 2020 proposto dalla G.E. il 29/11/2019
- 4) FONDO ECONOMALE MINUTE SPESE 2020: consistenza massima annuale e limite importo per ogni spesa
- 5) GESTIONE CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI : analisi a P.A. 2020
- 6) REGOLAMENTO DISCIPLINA ALUNNI
- 7) REGOLAMENTO recante NORME di COMPORTAMENTO e di accesso ai locali scolastici per i



Il Regolamento potrà, da domani, essere affisso all'albo e in Amministrazione trasparente, per la necessaria pubblicità e diffusione.

### 3) PROGRAMMA ANNUALE 2020 proposto dalla G.E. il 29/11/2019

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, che ha introdotto un nuovo regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amm.vo contabile delle Scuole, ai sensi dell'art. 1 comma 43 L. 107/2015

VISTA la Nota MIUR MIUR prot. 21795 del 30/09/2019, con la quantificazione delle risorse spettanti per l'esercizio finanziario 2020, ai fini della predisposizione del PA.

VISTA la nota MIUR prot. n. 74 del 05/01/2019 avente per oggetto : Decreto Interministeriale 129/2018 – Orientamenti interpretativi

VISTA la nota MIUR prot. n. 684 del 14/01/2019 relativa all'avviso di pubblicazione FAQ sul fondo economale per le minute spese

VISTA la nota MIUR prot. n. 25674 del 20/12/2018 che ha trasmesso il nuovo piano dei conti ed i nuovi schemi di bilancio, con le modifiche introdotte dalla successiva nota MIUR 2348 del 06/02/2019

VISTO che il Programma Annuale A.F. 2020 predisposto dal Dirigente Scolastico è riportato nell'apposita modulistica ministeriale

VERIFICATO che il PA è coerente con la previsione del PTOF approvato dal Collegio Docenti

ESAMINATI i modelli in cui si articola il PA e tutta la connessa documentazione predisposta dal DSGA

VISTA la Relazione Illustrativa del DS e del DSGA che accompagna il PA 2020

VISTA la proposta della G.E. di cui al Verbale n. 2 del 29/11/2019

**All'unanimità**

#### DELIBERA

- di approvare il PA 2020 ( mod. A) così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla GE su apposita relazione e riportato nella modulistica ministeriale modelli A,B,C,D ed E ; in particolare, il **modello A evidenzia un totale Entrate di € 352.185,66 un totale Uscite di € 282.568,30 - la Disponibilità Finanziaria da programmare è pari a € 69.617,36, realizzando un totale a pareggio di € 352.185,66.**

**L'Avanzo di Amministrazione presunto, individuate alla data del 29/11/2019, è pari a € 222.941,66 di cui € 89.473,18 derivanti da quote vincolate.**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso entro il termine di 15 gg. dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituzione Scolastica. Decorso tale termine, la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**4) FONDO ECONOMALE MINUTE SPESE 2020 : consistenza massima annuale e limite importo per ogni spesa**

**IL CONSIGLIO di ISTITUTO**

VISTO l'art. 21 comma 2 comma del Decreto 129/2018

VISTA la necessità di stabilire la consistenza massima del fondo economale minute Spese anno 2020, nonché l'importo massimo di ogni spesa minuta

SENTITO il parere del DSGA, in ordine allo storico delle spese finora sostenute con il predetto fondo economale

VISTO il Regolamento FONDO ECONOMALE minute spese, approvato con delibera n. 5 Verbale CI n.2/2019 del 22/02/2019

VALUTATE le generali esigenze di scuola

VISTA la normativa vigente in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante

**All'unanimità**

**DELIBERA**

- di stabilire in **€ 700,00** ( settecentoeuroeuro) la consistenza massima del fondo economale minute spese Anno 2020, anticipandolo in soluzione unica al DSGA, dopo l'approvazione del P.A.
- di fissare in **€ 100,00** ( centoeuro) l'importo massimo di ogni spesa minuta.

**5) GESTIONE CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI : analisi a P.A. 2020**

**IL CONSIGLIO di ISTITUTO**

VISTO il comma 7 dell'art. 5 D.I. 129/2018

VISTO il P.A. 2020, approvato nella presente seduta

VISTO il PTOF 2019/2022, approvato nella seduta del 13/12/2018 con delibera n. 8 e aggiornato con delibera n. 6 Verb. 5/2019 del 30/10/2019

APPURATO che il contributo volontario genitori è risorsa imprescindibile per mantenere un adeguato standard di erogazione dei servizi didattici, in coerenza con le molteplici peculiarità del PTOF

**All'unanimità**

**DELIBERA**

di approvare la richiesta del **contributo volontario complessivo alle famiglie per l' A.Sc. 2020/2021 in € 20,00**, comprendente il premio assicurazione infortuni/RC e il contributo volontario da destinare alle spese per il miglioramento dell'Offerta Formativa

**PRENDE ATTO e APPROVA**

la distribuzione delle finalità e delle voci di spesa cui vengono destinate a P.A. 2020 le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, secondo il prospetto a seguire:

ENTRATE			USCITE		
Aggr.	Importo	Descrizione	Attività./Prog	Importo	Descrizione
6.01	12.000,00	Contributo volontario famiglie per sostegno PTOF	A01 FUNZ. GENERALE	6.000,00	Spese per gestione fotocopie uso didattico
			A03 DIDATTICA	6.000,,00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5.000,00 spese cancelleria – materiali di consumo</li> <li>• 850,00 carta fotocopie</li> <li>• 150,00 tassa SIA su iniziative di Scuola</li> </ul>
<b>TOTALE</b>	<b>12.000,00</b>		<b>TOTALE</b>	<b>12.000,00</b>	

## 6) REGOLAMENTO DISCIPLINA ALUNNI

### IL CONSIGLIO di ISTITUTO

VISTO il DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007, Regolamento recante lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria

CONSIDERATO il Regolamento di Istituto in vigore, in cui è contenuto il Regolamento di Disciplina delle studentesse e degli studenti

RITENUTA necessaria, alla luce di recenti accadimenti scolastici, la revisione di tale Regolamento

CONSIDERATE le proposte di variazione del Regolamento di disciplina degli studenti elaborate dalla Commissione all'uopo istituita in seno al Collegio dei Docenti in data 28/10/2019 (Verbale n. 3, punto 7) e formata dalle docenti Cantatore, Maggiora, Squizzato, Tosetto

CONDIVISE tali modifiche a livello collegiale

### DELIBERA

All'unanimità l'approvazione di tali modifiche e stabilisce che ne venga data pubblicità mediante l'affissione all'Albo online dell'Istituto

**7) REGOLAMENTO recante NORME di COMPORTAMENTO e di accesso ai locali scolastici per i visitatori**

**IL CONSIGLIO di ISTITUTO**

VISTA la normativa sulla sicurezza nei locali scolastici (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

CONSIDERATA la necessità, per motivi di sicurezza, di identificare e registrare gli accessi di visitatori esterni alla scuola (genitori, esperti esterni autorizzati allo svolgimento di attività culturali, fornitori di beni e/o servizi, impiegati e operai del Comune di Asti...), rendendoli riconoscibili mediante l'esposizione di un tesserino identificativo

**DELIBERA**

Di approvare il Regolamento proposto dalla Dirigente Scolastica e stabilisce che ne venga data pubblicità mediante l'affissione all'Albo online dell'Istituto

**8) Presentazione RENDICONTAZIONE SOCIALE TRIENNIO 2016-2019**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

facendo riferimento al DPR 80/2013, art. 6 lettera d), presenta al Consiglio di Istituto la rendicontazione sociale relativa al triennio 2016-2019. Il Nucleo Interno di Valutazione, coordinato dalla Dirigente Scolastica e dalla docente referente per la valutazione e l'autovalutazione di Istituto, ha compilato l'apposito form sulla piattaforma online del Sistema Nazionale di Valutazione. Si è partiti dall'analisi del profilo storico della scuola, dalla descrizione della sua popolazione scolastica, del territorio e del capitale sociale, dalla rassegna delle risorse umane, economiche e materiali a disposizione, per poi giungere alla rendicontazione, tramite evidenze oggettive, degli ottimi risultati raggiunti nelle prove standardizzate nazionali e dei risultati legati alla progettualità della scuola. Sono state, infine, tracciate le prospettive di sviluppo della scuola per garantire l'innalzamento continuo della qualità del servizio erogato all'utenza.

9) **CRITERI di AMMISSIONE alunni per iscrizione e per la formazione delle classi A.Sc. 2020/2021**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

facendo riferimento alla CM 22994 del 13/11/2019, chiede al Consiglio di deliberare in merito all'accoglimento delle domande in caso di eccedenza di domande rispetto alla disponibilità dei posti, *mantenendo invariati i criteri dell'A. A. precedente che si sono rivelati funzionali*. In particolare, le domande di iscrizione che l'Istituto potrà accettare saranno in relazione al numero di alunni per classe previsto dalla legge (D.P.R. n. 89/2009), al numero di classi in organico ed alla disponibilità ricettiva di ciascun plesso ed, infine, alla capienza delle aule che ospitano le classi (Legge n. 81/2008).

Fa riferimento ai criteri in vigore e ne dà lettura.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
- Vista la CM 22994 del 13/11/2019 relativa alle Iscrizioni per l'Asc. 2020/2021
- dopo approfondita discussione

**All'unanimità**

**DELIBERA**

- di approvare i seguenti criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione degli alunni A.Sc. 2020/2021 :
  1. Territorialità rispetto alla residenza,
  2. Territorialità rispetto alla scuola primaria del bacino d'utenza,
  3. Presenza di fratelli, in qualità di alunni **di uno dei plessi costituenti la Scuola**.
  4. Impegni lavorativi dei genitori in prossimità della sede richiesta,
  5. Questione di opportunità valutate dal Dirigente Scolastico.
- di approvare i seguenti criteri per la formazione delle classi A.Sc. 2020/2021 :
  - equa ripartizione degli alunni per fasce di livello (10-9-8-7-6)
  - equa ripartizione alunni H e DSA
  - equa ripartizione maschi/femmine
  - laddove possibile, saranno accolte le richieste della presenza di 1-2 compagni di classe, se vi è corrispondenza biunivoca delle scelte.

**10) VARIE ed EVENTUALI**

- a) allineamento della numerazione relative a **VARIAZIONI** al PA 2019 – provvedimenti D.S. - a quella fornito da SIDI BIS

**IL CONSIGLIO di ISTITUTO**

**VISTO** che si rende necessario allineare la numerazione delle **VARIAZIONI** al PA 2019 – provvedimenti D.S. - a quella stabilita da SIDI BIS, per questioni di correttezza formale

**PRENDE ATTO**

- della corrispondenza definitiva tra la numerazione provvedimenti di **VARIAZIONE** al P.A. 2019, già oggetto di specifica delibera del Consiglio di Istituto – precedenti sedute, e quella stabilita da SIDI BIS, applicativo ministeriale con cui la Scuola gestisce il Bilancio della Scuola.

Tale corrispondenza si rileva nel prospetto a seguire con cui devono intendersi modificati i riferimenti della numerazione già espressi nei seguenti Verbali C.I. :

- n. 3/2019 del 18/04/2019 – delibera n. 2
- n. 4/2019 del 25/06/2019 – delibera n. 3
- n. 5/2019 del 30/10/2019 – delibera n. 9

<b>Riferim. PROVVEDIM D.S. già indicato in delibera</b>	<b>IMPORTO VARIAZIONE</b>	<b><u>Nuovo riferimento</u> Provvedimento DS, per allineamento con numero variazione in SIDI BIS</b>
01	392,70	01
02	324,00	<b>07</b>
03	155,00	03
04	STORNO di € 300,00	04
05	STORNO di € 530,00 PON 10.1.2A.FSEPON-PI-2017-38	05
06	896,64	06
07	STORNO di € 200,00	<b>08</b>
08	90,00	<b>09</b>
09	STORNO di € 100,00	<b>10</b>
10	416,00	<b>11</b>
11	500,00	<b>12</b>
12	400,00	<b>13</b>
13	STORNO di € 400,00	<b>14</b>
14	STORNO di € 1.800,00	<b>15</b>
15	STORNO di € 3.000,00	<b>16</b>
16	449,80 PON 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-69	<b>17</b>

Per allineamento con numerazione SIDI BIS, la numerazione dei provvedimenti D.S. prosegue con il n. 18 – successivo all'ultimo numero rilevato in SIDI.

**b) VARIAZIONI al PROGRAMMA ANNUALE 2019 :**

nuove entrate finalizzate e scritture di assestamento di cui alle variazioni a SIDI n.

18 del 11/11/2019 – 19 del 12/11/2019 – 20 del 12/11/2019 – 23 del 18/11/2019 – 24 del 18/11/2019 - 25 – 26 – 27 – 28 del 26/11/2019 – 29 del 16/12/2019

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Sentita** la relazione della Dirigente Scolastica in merito alle comunicazioni pervenute di assegnazioni di nuove Entrate finalizzate, di cui ai Decreti DS prot. nn. 1039 del 11/11/2019 – 1052 del 12/11/2019 – 1053 del 12/11/2019 – 1065 del 18/11/2019 – 1070 del 18/11/2019 e Decreto n. 1130 del 26/11/2019 riguardante scritture di assestamento per minori entrate finalizzate

**Visto** il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 22 Febbraio 2019 con delibera n. 3

**Visto** il Decreto Miur n. 129/2018, con particolare riferimento all'art.10 comma 5 all'unanimità

**DELIBERA**

- di prendere atto delle variazioni in discorso, legittimamente apportate dal DS in applicazione dell'art. 10 comma 5 DI 129/2018, trattandosi di maggiori o minori entrate finalizzate e conseguenti scritture di assestamento
- di approvare le suddette variazioni al Programma annuale 2019

Num. e CAUSALE VARIAZIONE	ENTRATE		USCITE	
	Aggregato	Importo	ATTIVITA' / PROGETTO	Importo
18) Restituzione somma non dovuta da parte di FASTWEB pari a € 32,58 per erronea richiesta liquidazione fattura	08.05	+ 32,58	A 2/1 3.8.8	+ 32,58
19) assegnazione contributo da parte delle famiglie pari a € 2.733,70 suddiviso come indicato nel decreto 1052	06.10	+ 2.733,70	P 2/5 3.2.9	+ 1.503,70
			P3/1 3.5.3	+ 1.150,00
			A 1/1 1.2.1	+ 150,00

20) assegnazione contributo da parte delle famiglie pari a € 4.348,00 corso di nuoto rivolto agli alunni	06.10	+ 4.348,00	A 1/1 3.14.1	+ 4.348,00
23) assegnazione integrativa al Programma Annuale 2019 – settembre/dicembre 2019 funzionamento amministrativo-didattico,	3.1	+ 8.701,86	A2/1 2.3.8	+ 2.514,59
			A5/1 3.12.1	+ 6.187,27
24) contributi volontari da famiglie per visite istruzione	6.4	+ 330,00	A5/1 3.12.1	+ 330,00
29) maggior entrata rispetto a sofferenze per assegnazioni Miur del 06/12 /2019 e del 10/12/2019	3/05	+ 52.120,35	Z01	+ 52.120,35
<b>VARIAZIONI per SCRITTURE di ASSESTAMENTO MINORI ENTRATE</b>				
25) minor entrata da contributi volontari da famiglie per visite e viaggi d'istruzione	6/04	-41.201,50	A5/1 3.12.1 6.1.4	- 32.201,50 - 9.000,00
26) minor entrata su finanziamento da Regione per attività Settimana Sport	4/04	- 33,08	A3/1 2.3.6	- 33,08
27) minor entrata su quote versate dal personale per Assicurazione Infortuni e RC	6/06	- 12,50	A1/1 3.11.4	- 12,50
28) minor entrata su quote vinc. versate dalle famiglie per Laboratorio Alimentare e partecipazione ai Giochi Matematici	6/10	- 276,00	P1/3 3.2.9	- 62,00
			P5/1 5.3.4	- 214,00
<b>TOTALE variazioni per scritture di assestamento minori entrate</b>	<b>// //</b>	<b>+ 41.523,08</b>	<b>// //</b>	<b>+ 41.523,08</b>

## c) VARIAZIONI al PROGRAMMA ANNUALE 2019 :

STORNI di cui di cui alle variazioni a SIDI n. 21 del 13/11/2019 - n. 22 del 13/11/2019

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Sentita** la relazione del Dirigente Scolastico in merito alla necessità di effettuare storni nell'ambito delle medesime schede finanziarie : A1/1 Funzionamento generale e decoro e P3/1 Eipass, di cui ai rispettivi Decreti DS prot. n. 1055 del 13/11/2019, n. 1056 del 13/11/2019

**Visto** il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 22 Febbraio 2019 con delibera n. 3

**Visto** il Decreto Miur n. 129/2018, con particolare riferimento all'art.10 comma 5 all'unanimità

## D E L I B E R A

- di prendere atto e di approvare i correttivi in discorso, legittimamente apportati dal DS in applicazione dell'art. 10 comma 5 DI 129/2018, trattandosi di storni nell'ambito delle medesime schede finanziarie, come sottoriportato

## Variazione SIDI n. 21 – Decreto DS prot. 1055 del 13/11/2019

## SPESE

P2/4	Integrazione, Prevenzione e Recupero	Programmazione precedente	Variazione proposta	Programmazione definitiva
<b>Tipo/Conto/Sottoconto</b>				
1.2.1	Compensi netti	€ 4.515,00	€ -535,00	3.980,00
6.1.4	Iva	3.000,00	+ € 535,00	€ 3.535,00

## Variazione SIDI n. 22 – Decreto DS prot. 1056 del 13/11/2019

## SPESE

P3/1	EIPASS	Programmazione precedente	Variazione proposta	Programmazione definitiva
<b>Tipo/Conto/Sottoconto</b>				
1.2.1	Compensi netti	€ 500,00	€ -100,00	400,00
6.1.4	Iva	200,00	+ € 100,00	€ 300,00

**d) PIANO VISITE di ISTRUZIONE e GITE SCOLASTICHE A.SC. 2019/2020**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la C.M. n. 291 del 14/10/1992;

**VISTA** la C.M. Div. III<sup>^</sup> - prot. 9442/B1/A del 02/10/96 – 623;

**VISTO** il D. Lgs. n. 111 del 17/03/95

**VISTA** la nota MIUR 674 del 03/02/2016

**APPURATA** la validità didattica delle iniziative che sono inquadrate nella programmazione didattica delle Scuole coerenti con gli obiettivi didattici e formativi posti dal PTOF;

**VISTE** le proposte presentate dai rispettivi Consigli di classe

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 12 verbale n. 03 del 28/10/2019 che contiene la programmazione di tutte le iniziative proposte dai Consigli di classe e oggetto della presente delibera

**VISTE** le autorizzazioni alla partecipazione rilasciate dai genitori degli allievi;

**VISTE** le dichiarazioni di assunzione degli obblighi di vigilanza, presentate dai docenti accompagnatori;

**VISTA** la polizza assicurativa vigente per gli infortuni e la responsabilità civile, la quale copre anche per fatti che si possono verificare durante le predette iniziative didattiche

**VISTO** che gli alunni interessati alla visita istruttiva rientrano tra gli assicurati;

**SENTITA** la relazione del D.S. che assicura il rispetto dell'organizzazione delle iniziative, con quanto previsto in materia di attività negoziale, ai sensi del D.Lgvo 50/2016 e ss.mm., nonché del D.l. 129/2018, della delibera 7. A) Verb. CI 01/2018 del 13/12/2019

**VISTO** il vigente Regolamento ATTIVITA' NEGOZIALE ai sensi D.L. 32/2019, convertito in L. 55/2019 cosiddetto "Sbloccacantieri"- approvato il 30/10/2019 e confermato, per lettura e analisi dettagliata, nella presente seduta del 16/12/2019

**DELIBERA**

di approvare il seguente piano gite/visite istruttive/uscite scolastiche A.S. 2019/2020, che ha già ricevuto il parere positivo dei Consigli di Classe e del Collegio Docenti.

**PIANO GITE e VISITE d'ISTRUZIONE A.Sc. 2019/2020**

CLASSE/I	N. PARTECIPANTI	META	ACCOMPAGNATORI	durata	Periodo/data
3 <sup>A</sup> F/s 3 <sup>A</sup> G/s	24 24	PLANETARIO	FERRERO-CANTATORE PETRONE-FERRERO	1	17 GENNAIO
3 <sup>A</sup> A 3 <sup>A</sup> B	25 29	PLANETARIO	MAGGIORA – BIANCO GASVERDE - MORANDO	1	30 GENNAIO
3 <sup>A</sup> D 3 <sup>A</sup> F	27 29	PLANETARIO + SERMIG	Cirrotola Fontanarosa Fasoglio Merante - Vaudano	1	12 FEBBRAIO
B/s E/s		PLANETARIO	MASCIA-OLIVIERO FORNO-SEDDA		18 FEBBRAIO
3 <sup>A</sup> A/s 3 <sup>A</sup> D/s	21 25	VICENZA-PADOVA	SQUIZZATO-DEL PRETE BERZANO-CHIMENTI	3	19-21 FEBBRAIO
3 <sup>A</sup> E 3 <sup>A</sup> G/s		TRENTO-ROVERETO	FRASSINETI-IACONO-FASOGLIO MIGGIANO-SERRA	3	18-20 MARZO
3 <sup>A</sup> B/s 3 <sup>A</sup> C/s	28 21	TRENTO-ROVERETO	MASCIA-RISSONE-SCANZI BOCCHIO-GRUPPO	3	24-26 MARZO
3 <sup>A</sup> C 3 <sup>A</sup> E	28 28	PLANETARIO	MASTROBATTISTA-TOSETTO GIACHIN-GUASCO	1	26 MARZO
2 <sup>A</sup> A 2 <sup>A</sup> D		PARMA + AZ. AGRICOLA PROSCIUTTO/FORMAGGIO	RATTI-GUASCO DI DOMENICO-GAI	1	3 APRILE
1 <sup>A</sup> E/s 1 <sup>A</sup> G/s	27 ?	GROTTE di TOIRANO +ALBENG	FORNO-GAGLIANO-GANDUGLI MANENTI-CARAMANNA-COPPOLA	1	7 MAGGIO
1 <sup>A</sup> A/s 1 <sup>A</sup> F/s		MANTA + VENASCA	CAVAGLIA'-SERRA-TOSELLO FERRERO-SEDDA	1	8 MAGGIO
2 <sup>A</sup> A/s 2 <sup>A</sup> D/s	25 27	MANTOVA+SABBIONETA	SQUIZZATO-DELPRETE-ROERO BERZANO-GRAZIANO	1	8 MAGGIO
2 <sup>A</sup> E/s 2 <sup>A</sup> G/s	23 20	MANTOVA-SABBIONETA	Gagliano, Cammarasan,Forno Petrone-Caramanna	1	8 MAGGIO
		PLANETARIO	SQUIZZATO	1	Primavera 2020
1 <sup>A</sup> A/s 1 <sup>A</sup> F/s		GROTTE di TOIRANO ALBENGA	GROSSI – VILLA CARAMANNA, ZARANTONELLO FASOGLIO	1	12 MAGGIO
2 <sup>A</sup> B 2 <sup>A</sup> F	23 29	VENARIA + MANDRIA	MORANDO – GASVERDE DI SARNO-GRAGLIA	1	12 MAGGIO
2 <sup>A</sup> B/s 2 <sup>A</sup> F/s	25 24	MUSEO SCIENZA-TECNICA MILANO	MASCIA-CASSIOLI CANTATORE-SEDDA	1	13 MAGGIO
3 <sup>A</sup> A 3 <sup>A</sup> C 3 <sup>A</sup> D	25 25 22	BIBIONE	ASELLI - MAGGIORA GARBARINO-BRIOLA DI DOMENICO GAI + MAMMA ISABEL+ COLLAB.	3	13-15 MAGGIO
3 <sup>A</sup> B 3 <sup>A</sup> F	29 28	RECANATI – FABRIANO FRASASSI - URBINO	MORANDO-GASVERDE CALIRI - IACONO	3	13-15 MAGGIO

2 <sup>A</sup> C 2 <sup>A</sup> E	29 27+1	LAGO MAGGIORE	PERASSO-CIRROTTOLA GIACHIN-LACHELLI	1	14 MAGGIO
3 <sup>A</sup> E/s 3 <sup>A</sup> F/S	24 26	FOSSOLI - CARPI	CAVAGLIA'-SEDDA FERRERO-CANTATORE-ROERO	1	22 MAGGIO
1 <sup>A</sup> E 1 <sup>A</sup> G		CASTELLI VALLE D'AOSTA	LACHELLI - CIRROTTOLA DI SARNO-GAIOTTO	1	27 MAGGIO
1 <sup>A</sup> B 1 <sup>A</sup> F		GIARDINI HANBURY BALZI ROSSI	GASVERDE-FORNACA BUSSA-CALIRI	1	3 GIUGNO
1 <sup>A</sup> D 1 <sup>A</sup> B/s		GIARDINI HANBURY BALZI ROSSI	BALDO, FONTANAR, GUASCO OLIVIERO-ORTALE	1	4 GIUGNO
1 <sup>A</sup> A 1 <sup>A</sup> C		GIARDINI HANBURY BALZI ROSSI	BIANCO - MAGGIORA MASTROBATTISTA- TOSETTO	1	5 GIUGNO

- e) **modifiche al “REGOLAMENTO UTILIZZO LOCALI DELLA SCUOLA OSPITANTE MARTIRI SCUOLA OSPITE BUONARROTI APPARTENENTE AL 5 CIRCOLO e norme di convivenza del personale e dell’utenza**

**IL CONSIGLIO di ISTITUTO**

CONSIDERATA la normativa relativa alla sicurezza nei locali e nelle adiacenze scolastiche (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

VISTO il Regolamento di utilizzo locali della scuola ospitante “Martiri” e scuola ospite “Buonarroti” appartenente al V Circolo, prot. N. 0000646 dell’1/8/2019

VERIFICATO che l’uscita di tutte le classi della Buonarroti tramite l’accesso principale della scuola “Martiri” di corso Invrea coincide con l’uscita di gruppi classe della scuola ospitante e l’ingresso dei corsisti dell’UTEA, determinando un flusso eccessivo di persone all’ingresso e nelle adiacenze dell’edificio

CONCORDATA con la Dirigente Scolastica del V Circolo la modifica del suindicato Regolamento, art. 1, per cui il periodo “Tutte le classi per l’uscita alle ore 16.15 utilizzeranno l’accesso principale di corso Invrea” sarà sostituito con il seguente: “Le classi della scuola Buonarroti per l’uscita delle 16.15 utilizzeranno la porta secondaria di corso XXV Aprile”

**DELIBERA**

All’unanimità la modifica di tale Regolamento al fine di consentire agli alunni della Buonarroti l’uscita da Corso XXV Aprile, con conseguente alleggerimento del flusso di persone in corso Invrea.

- f) **ADESIONE alla RETE ORIENTAMENTO Regione Piemonte**

**Il Consiglio di Istituto**

**Visto** il DPR 275/99 art. 7

**Vista** la Legge 107/2015 art. 1 comma 70

**Visto** il progetto regionale Rete Orientamento per la fruizione di attività formative nell’ambito dell’Orientamento

**Considerata** la delibera del Collegio Docenti

**DELIBERA quanto segue**

**di formulare un parere positivo in merito all’adesione alla rete Orientamento della Regione Piemonte.**

**g) ADESIONE alla RETE SCUOLE GREEN**

**Il Consiglio di Istituto**

**Visto** il DPR 275/99 art. 7

**Vista** la Legge 107/2015 art. 1 comma 70

**Visto** il progetto provinciale Rete Scuole Green in materia di educazione alla sostenibilità e al rispetto ambientale

**Considerata** la delibera del Collegio Docenti

**DELIBERA quanto segue**

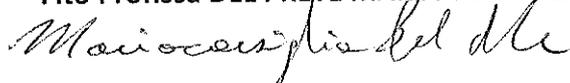
**di formulare un parere positivo in merito all'adesione alla rete Scuole Green.**

Esaurita la trattazione degli argomenti fissati all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore **16,15**.

*Di seguito, si riporta la firma di lettura e approvazione del presente verbale da parte de componenti presenti.*

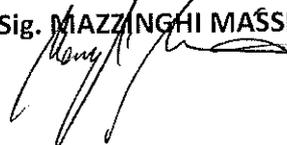
**IL SEGRETARIO DEL C.I.**

**F.to Prof.ssa DEL PRETE MARIA CONSIGLIA**

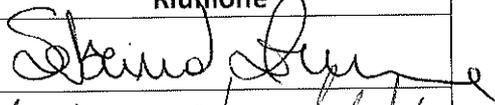
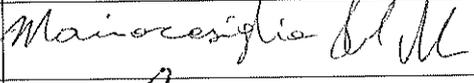
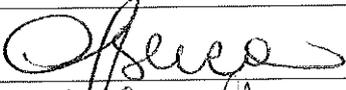
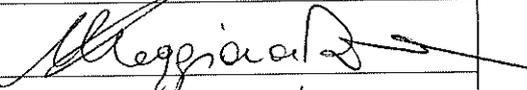
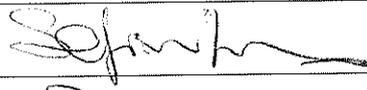
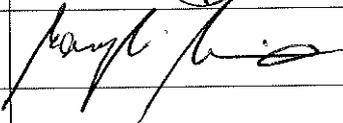
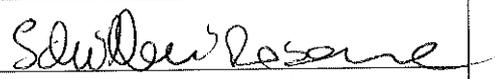


**IL PRESIDENTE DEL C.I.**

**F.to Sig. MAZZINGHI MASSIMO**



Il presente verbale CI n. 6/2019 del 16/12/2019 viene letto e approvato nel suo contenuto.

COGNOME	NOME	RAPPRESENTANTI	FIRMA di lettura e approvazione verbale, da parte dei presenti alla Riunione
ZINNA	SABRINA	DIRIGENTE SC.	
DEL PRETE	MARIA CONSIGLIA	DOCENTI	
BERZANO	GIULIANA	DOCENTI	
FRASSINETI	ELISA	DOCENTI	
CANTATORE	STEFANIA A.G.	DOCENTI	
SQUIZZATO	MARIAROSA	DOCENTI	
GRAZIANO	MAURO	DOCENTI	
MAGGIORA	PIERA	DOCENTI	
TOSETTO	LAURA	DOCENTI	Assente
VELENTE	GIOVANNI	GENITORI	ASSENTE
BRENCHIO	BARBARA	GENITORI	
GIUNIPERO	SIMONETTA	GENITORI	
PRIMITIVI	MONICA	GENITORI	
CARRAI	BARBARA	GENITORI	
MAZZINGHI	MASSIMO	GENITORI Presidente	
SATTANINO	FRANCESCA	GENITORI	ASSENTE
TOLLEMETO	SIMONE	GENITORI	ASSENTE
SCHILLACI	ROSANNA	ATA	
LO GIUDICE	MARIA	ATA	Assente